



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI  
"MANLIO ROSSI DORIA"  
Via Amendola-MARIGLIANO(NA) tel. 0818851343-fax 0815191882  
e-mail [itcgrossidoria@tin.it](mailto:itcgrossidoria@tin.it)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013

Obiettivo "Convergenza"

"Competenze per lo Sviluppo"

2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E.

Annualità 2010-2011

"Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro"

Obiettivo C: "Migliorare i livelli di conoscenze e competenze dei giovani".

COD. C-1-FSE-2010-2322/C-4-FSE-2010-622/C-6-FSE-2010-166

Prot. n.3421/PC1

Marigliano, lì 24 settembre 2010

## BANDO PUBBLICO REPERIMENTO AZIENDE

C-6-FSE-2010-166

Percorso formativo simulazione aziendale con metodologia IFS – II annualità  
"Sperimentare l'attività di impresa"

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

1. Vista le note n. AOODGAI/3760 del 31/03/2010 e n. AOODGAI/5078 del 26/04/2010, pubblicate dal MIUR –Dipartimento Programmazione-Direzione Generale per gli Affari Internazionali-Uff. IV-Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, aventi ad oggetto l'avviso per la presentazione di proposte relative ad azioni previste dai P.O.N. "Competenze per lo Sviluppo" finanziate con il FSE annualità 2010/2011 e successive modifiche ed integrazioni;
2. Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007-2013-Edizione 2009-prt. n. AOODGAI del 06/02/2009, emanate dalla Direzione generale di cui al punto 1);
3. Vista la delibera n. 6, datata 21/05/2010, del Collegio dei Docenti, relativa all'approvazione del Piano Integrato di Istituto per l'a.s. 2010/2011;
4. Visti i Regolamenti U.E., recanti disposizioni generali e modalità di applicazione dei Fondi Strutturali;
5. Visto il D.I. n. 44 del 01/02/01, concernente il Regolamento e le istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
6. Viste le delibera n.2 del 22/09/2010 del Consiglio di Istituto e n. 7 del 22/09/2010 del Collegio dei Docenti, relative alla definizione dei requisiti e criteri per la selezione di

esperti, aziende, tutor e figure di sistema nell'ambito del PON "Competenze per lo Sviluppo finanziato con FSE – annualità 2010/2011 e per tutti gli interventi extracurricolari che richiedono la presenza di esperti esterni, aziende e docenti interni all'Istituto con ruoli di tutoraggio, di supporto e di coordinamento;

## **RENDE NOTO**

che l'I.T.C.G. "Manlio Rossi Doria" di Marigliano (NA) ha ottenuto, con nota n. AOODGAI/10664 del 03/09//2010, l'autorizzazione al finanziamento del Piano Integrato degli Interventi - cofinanziato dal FSE nell'ambito del PON "Competenze per lo Sviluppo" - per l'anno scolastico 2009/2010 e

## **DISPONE**

l'avvio della procedura per l'individuazione di imprese/tutor, appartenenti al settore dei **Concessionari di autoveicoli**, per la realizzazione di stage presso le proprie strutture aziendali, così come previsto dall'obiettivo/azione C6 – Sperimentare l'attività di impresa, parte integrante del Piano Integrato autorizzato dal MIUR per l'a.s. 2010-2011 alla nostra Istituzione Scolastica.

### **OBIETTIVI DEL PROGETTO**

L'ob/az C6-simulazioni aziendali si propone di favorire l'arricchimento professionale, il collegamento con il mondo del lavoro, la promozione della cultura d'impresa. Tali finalità si realizzeranno con la gestione delle operazioni aziendali nel portale telematico IFSNetwork dove gli allievi, coadiuvati da esperti e tutor scolastici, riprodurranno, attraverso un laboratorio di simulazione, i processi di organizzazione, gestione e distribuzione dell'impresa reale designata alle attività di stage;

### **REQUISITI DEI PARTECIPANTI**

Le aziende incaricate alle attività di stage dovranno autocertificare il possesso dei seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritte alla C.C.I.A.A.;
- garantire la disponibilità ad accogliere nella propria sede operativa un gruppo di n. 14 allievi guidati da un tutor designato dall'azienda;
- essere in possesso delle certificazioni che attestino il rispetto delle norme sulla sicurezza;
- svolgere attività di stage in coerenza con gli obiettivi formativi del bando;
- avere documentata esperienza nel settore di pertinenza;
- avere eventuale esperienza nell'erogazione di formazione sul campo;
- proporre un progetto formativo specifico condiviso dalla scuola;
- disporre di una struttura a norma con le leggi vigenti ed in grado di assumere la responsabilità tecnica dello stage;
- nominare un tutor aziendale che segua, insieme al tutor scolastico, le/gli allievi in tutte le attività di lavoro e che al termine dell'intervento compili una relazione per ciascun allievo in cui descriva l'attività svolta e la relativa valutazione in funzione del raggiungimento degli obiettivi formativi;

### **SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'**

Le attività di stage saranno svolte nell'a.s. 2010/2011 e si articoleranno in periodo stabilito secondo la programmazione degli altri moduli previsti dallo stesso intervento formativo. Le aziende selezionate sono tenute a svolgere l'incarico assicurando anche una regolare presenza agli incontri propedeutici all'avvio delle attività. Dovranno, inoltre, coadiuvati, dal tutor della classe:

- progettare, ideare e organizzare le attività dell'azione in rapporto all'utenza e agli obiettivi da raggiungere;
- produrre materiali didattici;
- gestire l'aspetto metodologico-didattico.

Le aziende designate dovranno collaborare con i docenti esperti e tutor scolastici per la trasmissione della propria esperienza aziendale.

#### COMPENSO TUTOR AZIENDALE

Ogni ora di tutoraggio aziendale sarà retribuita 30,00 euro lorde onnicomprensive, per un totale di euro 900,00, ed include la copertura di eventuali altri compiti previsti dall'incarico.

#### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le aziende interessate a proporre la propria candidatura dovranno inoltrare in busta chiusa istanza di partecipazione unitamente all'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03. L'istanza dovrà essere inviata a mezzo Raccomandata A.R. o a mezzo consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto **entro il termine ultimo del 05/10/2010**. Non fa fede il timbro postale. Il plico dovrà recare l'indicazione "Progetto PON – Competenze per lo sviluppo – Istanza Azione C-6-FSE-2010-166 – proposta azienda Tutor" e dovrà contenere:

- La domanda di partecipazione alla selezione, redatta su apposito schema (Allegato A).

In presenza di più istanze, si procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta utilizzando i parametri fissati dal CdI. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

#### CRITERI DI VALUTAZIONE

Griglia di valutazione (Allegato B)

- Formale presentazione delle attività aziendali
- Curriculum vitae del tutor aziendale che l'azienda si impegna a fornire
- Numero degli addetti distinti in: impiegati con rapporto continuo di lavoro subordinato e collaboratori esterni
- Sistemi informatici presenti in azienda
- Referenze che dimostrino esperienza nei settori afferenti la tipologia di intervento
- Dichiarazione di regolarità con le leggi di sicurezza sul lavoro
- Dichiarazione di iscrizione alla C.C.I.A.A.

#### FORMULAZIONE GRADUATORIA

Il GOP provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito e, sulla base di quest'ultima, provvederà all'individuazione delle aziende da nominare. I risultati delle selezioni saranno pubblicate all'Albo della scuola e sul sito web dell'Istituto [www.ismanliorossidoria.it](http://www.ismanliorossidoria.it).

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto, con pubblicazione sul sito web dell'Istituto [www.ismanliorossidoria.it](http://www.ismanliorossidoria.it) ed immissione nella piattaforma INDIRE dei Fondi Strutturali nella sezione riservata ai bandi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
prof. Ettore Acerra

## ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico  
dell'ITCG "Manlio Rossi Doria"  
Via Amendola, 2  
80034 MARIGLIANO (NA)

**Oggetto:** Istanza di partecipazione al bando per la selezione ed individuazione di Aziende Tutor Obiettivo "Convergenza" "Competenze per lo sviluppo" - 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E. - Annualità 2010-2011 - codice progetto C-6-FSE-2010-166 - Titolo "Sperimentare l'attività di impresa"

Il/la Rappresentante Legale (Cognome e nome) \_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

Ragione/denominazione sociale dell'azienda \_\_\_\_\_

Con sede a \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'individuazione di Aziende Tutor di cui all'oggetto

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali e della decadenza da eventuali benefici acquisiti in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

- o Di essere cittadino \_\_\_\_\_
- o Di godere dei diritti politici ovvero \_\_\_\_\_
- o Di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico ne' di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero \_\_\_\_\_
- o Di non essere stato destituito da pubblico impiego \_\_\_\_\_
- o Di essere regolarmente iscritto al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ con il numero \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ per attività di \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- o Che tale dichiarazione è veritiera ed acconsente ad eventuali controlli che l'Istituto scolastico possa porre in essere
- o Di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03, compresi quelli definiti all'art. 4, comma 1 lettera d dello stesso decreto come dati sensibili, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari agli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, la disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal GOP, assicurando, se necessaria, la propria presenza negli incontri organizzativi del progetto.

Alla presente istanza allega:

- o Curriculum vitae azienda
- o Fotocopia di valido documento di riconoscimento
- o Certificato della Camera di Commercio

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03 e dichiara, sotto la propria responsabilità, che la documentazione allegata e/o autocertificata alla presente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e diffusione dei dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

firma di consenso per il trattamento dei dati personali

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO B

### GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE AZIENDA STAGE

PON Annualità 2010-2011 - codice progetto C-6-FSE-2010-166

"Sperimentare l'attività di impresa"

CARATTERISTICHE STRUTTURALI	Punti max	Punti dichiarati	Riservato GOP
n. 1 punto per ogni addetto con rapporto continuo di lavoro subordinato (per un max di 20)	20		
n. 0,50 punti per ogni collaboratore esterno (per un max di 10)	10		
Sistemi informatici presenti in azienda: n. 1 punto per ogni postazione e n. 1 punto per ogni attività informatizzata (max 10 punti)	10		
Ubicazione dell'azienda: punteggio assegnato dal GOP in base alla distanza dalla scuola (max 5)	5		
Organizzazione di stage per allievi: n. 2,50 punti per ogni progetto (max 10)	10		
Immagine e comunicazione territoriale: punteggio assegnato dal GOP in base alla visibilità territoriale (max 5)	5		
Partecipazione a fiere di settore con stand propri: n. 2 punti per ogni partecipazione (max 10)	10		
Iscrizione ad Associazione di categoria: punti 10	10		
Consulenza ad enti per elaborazione Piano di Marketing: n. 2 punti per ogni consulenza (max 10)	10		
Certificazione ambientale ISO14001	10		
TOTALE	100		