**ISTITUTO SUPERIORE STATALE “MANLIO ROSSI DORIA”**

settore tecnologico: Agraria Agroalimentare Agroindustria – Costruzioni, Ambiente e Territorio – Informatica e Telecomunicazioni

settore economico: Amministrazione Finanza e Marketing con articolazione Sistemi Informativi Aziendali – Turismo

Istituto Professionale per i Servizi dell’Enogastronomia

Via Manlio Rossi Doria 2 80034 MARIGLIANO (NA) - tel. 0818851343

codice NAIS134005 e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – pec nais134005@pec.istruzione.it



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

**“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020**

**Avviso AOODGEFID/Prot. n. 4396 del 09/03/2018.Competenze di Base**

**Titolo progetto “Competenze di base e life long learning”**

**Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-298**

Prot. n. 763/2020

04-05 (Uscita) Marigliano, 10 febbraio 2020

Al personale docente

Al personale ATA

All’Albo on-line/Al sito web dell’Istituto

Agli Atti

**Oggetto**: **Avvio della procedura di selezione per il reclutamento del personale docente per le figure di Referente per la valutazione, Tutor, Esperto, Figura Aggiuntiva e del personale ATA per incarichi afferenti all’area organizzativo-gestionale, nell’ambito del progetto “Competenze di base e life long learning”**

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso pubblico AOODGEFID\4396 del 09/03/2018 “Competenze di base”

**progetto PON FSE "Competenze di base e life long learning"**

**codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-298**

# **CUP: B98H18014500007**

**VISTO** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

**VISTO** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il decreto 28 agosto 2018, n.129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTO** l'Avviso AOODGEFID/Prot. n. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa – seconda edizione. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

**VISTE** la delibera del Collegio dei docenti n. 5 del 20 marzo 2018 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 02 maggio 2018 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze ed ambienti per l’apprendimento” – Programmazione 2014-2020;

**PRESO ATTO** della nota MIUR prot. AOODGEFID/18425 del 05/06/2019 e dell’elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;

**VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/22702 del 01/07/2019 di formale autorizzazione del progetto in oggetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 43 del 12/12/2019 di assunzione nel programma annuale 2019 del finanziamento relativo al progetto “Competenze di base e life long learning” codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-298, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari per l’importo complessivo di euro 43.303,50;

**CONSIDERATA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2019 del finanziamento relativo al progetto in oggetto disposto dal Dirigente Scolastico con provvedimento Prot. n. 6627 del 13 dicembre 2019;

**RAVVISATA** la necessità di selezionare esperti, tutor, figure aggiuntive, personale di supporto, personale tecnico ed amministrativo, per tutte le attività previste dal progetto PON in oggetto;

**VISTE** le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota prot. n. AOODGEFID 1588 del 13/01/2016 e successiva nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017 ed in particolare la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

**VISTA** la nota MIUR AOODGEFID/ prot. 38115 del 18/12/2017 *“Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;*

**VISTA** la nota MIUR AOODGEFID/prot. 34815 del 02/08/2017 *“Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti*;

**VISTO** il Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione, pubblicato con nota MIUR AOODGEFID/prot. 37407 del 21/11/2017;

**VISTO** Il Manuale “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”, pubblicato con nota MIUR AOODGEFID/prot. 1498 del 09/02/2018;

**VISTE** le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto con le quali sono state approvate le tabelle di valutazione titoli per la selezione delle figure professionali da coinvolgere nel progetto PON;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02/08/2017;

**VISTA** la presenza di tutte le condizioni necessarie

**DETERMINA**

**Art. 1 Figure professionali richieste**

Di avviare la procedura di selezione del personale necessario per tutte le attività previste dal **progetto PON FSE 2014-2020 codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-298 dal titolo “Competenze di base e life long learning”**, articolato nei sette moduli di seguito indicati.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Tipologia**  **modulo** | **Titolo**  **modulo** | **Finanziamento**  **modulo** | **Destinatari**  **modulo** | **Nr. ore**  **modulo** | **Numero**  **Esperti** | **Numero**  **Tutor** | **Nr. Figura**  **aggiuntiva** |
| 1 | Lingua straniera | English & TEEN | € 9.123,00 | 15/20 allievi | 60 | 01 | 01 |  |
| 2 | Lingua madre | Vi presentiamo il Doria | € 5.011,50 | 15/20 allievi | 30 | 01 | 01 | 01 |
| 3 | Lingua madre | Dal web publishing  alla comunità di rete | € 5.011,50 | 15/20 allievi | 30 | 01 | 01 | 01 |
| 4 | Matematica | Indagine statistica: analisi della struttura dell’economia del territorio | € 5.011,50 | 15/20 allievi | 30 | 01 | 01 | 01 |
| 5 | Matematica | Mat@lab | € 5.011,50 | 15/20 allievi | 30 | 01 | 01 | 01 |
| 6 | Scienze | A look at the chemistry of soil | € 5.011,50 | 15/20 allievi | 30 | 01 | 01 | 01 |
| 7 | Lingua straniera | Negotiating in English | € 9.123,00 | 15/20 allievi | 60 | 01 | 01 |  |
|  |  | **totali** | **€ 43.303,50** |  |  | **07** | **07** | **05** |

Al fine di ricoprire incarichi afferenti all’area organizzativo-gestionale del progetto, mediante ulteriori avvisi interni si espleteranno le procedure per la selezione del seguente personale, che sarà impiegato in tutti i moduli previsti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ALTRE FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE** | **UNITA’** | **TOTALE ORE** |
| REFERENTE PER LA VALUTAZIONE | 01 | 60 |
| PERSONALE AMMINISTRATIVO | 03 | 60 |
| PERSONALE TECNICO | 04 | 120 |
| PERSONALE AUSILIARIO | 04 | 120 |

**Art. 2 – Criterio di aggiudicazione e procedure**

Il criterio prescelto per l’aggiudicazione dell’incarico è quello della selezione attraverso comparazione dei curricula, che darà luogo a graduatorie distinte per tipologia di incarico.

Le candidature saranno valutate in ogni fase da un'apposita commissione costituita dal Dirigente Scolastico e dal suo staff.

La ricerca di Esperti, Tutor e Figure aggiuntive sarà rivolta prioritariamente al personale interno. Nel caso di mancanza di candidature o di rinuncia da parte del personale interno aggiudicatario, si passerà alla ricerca di personale esterno con ulteriore bando.

La ricerca di Referente per la valutazione e del Personale ATA sarà rivolta unicamente al personale interno.

**Art. 3 - Compensi**

Incarichi e Compensi, come da linee guida PON:

* per lo svolgimento dell'incarico di esperto, costo orario € 70,00 omnicomprensivo di tutti gli oneri, per 30 ore (moduli 1-2-3-4) o 60 ore (moduli 1-7);
* per lo svolgimento dell'incarico di tutor, costo orario € 30,00 omnicomprensivo di tutti gli oneri, per 30 ore (moduli 1-2-3-4) o 60 ore (moduli 1-7)
* per lo svolgimento dell'incarico di Figura aggiuntiva (moduli 2-3-4-5-6), costo orario € 30,00 omnicomprensivo di tutti gli oneri, per un massimo di 15 ore (1 ora per alunno).

Incarichi e Compensi, come da CCNL:

* per lo svolgimento dell'incarico di "Referente per la valutazione" si farà riferimento alla tabella 5 allegata al CCNL vigente, attività funzionali all'insegnamento. Il numero di ore massime previste verrà indicato nell'apposito bando;
* per figure del personale ATA si farà riferimento alla tabella 6 allegata al CCNL vigente. Il numero di ore massime previste verrà indicato nell'apposito bando.

Al personale interno sarà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente Scolastico. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Per l'eventuale personale esterno sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite.

Nulla è dovuto all'esperto e/o tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

**Art. 4 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell’art. 31, comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico pro tempore, Prof.ssa Angela Buglione, e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) - pec nais134005@pec.istruzione.it.

La presente determina è pubblicata sul sito web dell’Istituto <http://www.ismanliorossidoria.it> (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FSE 2014-2020) e conservata, debitamente firmata, agli atti della scuola.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. ssa Angela Buglione**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell’art. 3 comma 2 - D.Lgs. n.39/1993