



## **ISTITUTO SUPERIORE STATALE "MANLIO ROSSI DORIA"**

settore tecnologico: Agraria Agroalimentare Agroindustria – Costruzioni, Ambiente e Territorio – Informatica e Telecomunicazioni

settore economico: Amministrazione Finanza e Marketing con articolazione Sistemi Informativi Aziendali – Turismo

Istituto Professionale per i Servizi dell'Enogastronomia

Via Manlio Rossi Doria 2 80034 MARIGLIANO (NA) - tel. 0818851343

codice NAIS134005 e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) – pec nais134005@pec.istruzione.it



### **FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

**"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020**

**Avviso AOODGEFID/Prot. n. 4396 del 09/03/2018. Competenze di Base**

**Titolo progetto "Competenze di base e life long learning"**

**Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-298**

Prot. n. 765/2020

04-05 (Uscita)

Marigliano, 10 febbraio 2020

Al personale docente

All'Albo on-line/Al sito web dell'Istituto

Agli Atti

### **Oggetto: Avviso interno di selezione TUTOR per l'attuazione dei moduli formativi previsti nell'ambito del Progetto PON FSE "Competenze di base e life long learning"**

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso pubblico AOODGEFID\4396 del 09/08/2018 "Competenze di base"

**progetto PON FSE "Competenze di base e life long learning"**

**codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-298**

**CUP: B98H18014500007**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" relativo alle azioni finanziate con il Fondo Sociale Europeo (FSE) - Programmazione 2014-2020;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** l'Avviso AOODGEFID/Prot. n. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa – seconda edizione. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- VISTE** la delibera del Collegio dei docenti n. 5 del 20 marzo 2018 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 02 maggio 2018 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze ed ambienti per l'apprendimento" – Programmazione 2014-2020;
- PRESO ATTO** della nota MIUR prot. AOODGEFID/18425 del 05/06/2019 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/22702 del 01/07/2019 di formale autorizzazione del progetto in oggetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 43 del 12/12/2019 di assunzione nel programma annuale 2019 del finanziamento relativo al progetto "Competenze di base e life long learning" codice



identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-298, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari per l'importo complessivo di euro 43.303,50;

**CONSIDERATA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2019 del finanziamento relativo al progetto in oggetto disposto dal Dirigente Scolastico con provvedimento Prot. n. 6627 del 13 dicembre 2019;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTO** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il decreto 28 agosto 2018, n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTE** le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota prot. n. AOODGEFID 1588 del 13/01/2016 e successiva nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione, pubblicato con nota MIUR prot. 37407 del 21/11/2017;

**VISTA** la nota MIUR, Prot. 38115 del 18/12/2017, relativa ai "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti su FSE";

**VISTO** il Manuale "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020", prot. 1498 del 09/02/2018;

**VISTE** le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto con le quali sono state approvate le tabelle di valutazione titoli per la selezione delle figure professionali da coinvolgere in progetti PON;

**VISTA** la determina dirigenziale prot. n. 763/04-05 del 10/02/2019 che decreta l'avvio della procedura per la selezione di figure professionali specializzate per l'espletamento dei moduli previsti nel progetto PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-298;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto prioritariamente tra il personale interno (nota MIUR Prot. 34815/2017);

**RILEVATA** l'esigenza di procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività previste dal progetto PON in oggetto;

#### EMANA

Il presente avviso di selezione mediante procedura comparativa dei curricula, finalizzato al reclutamento del personale docente interno a questa Istituzione Scolastica al quale affidare l'incarico di **TUTOR** per lo svolgimento degli interventi formativi previsti nell'ambito del **progetto PON "Competenze di base e life long learning" codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-298** - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base, consultabile sul sito istituzionale di questa istituzione scolastica ed articolato nei seguenti moduli:

Nr	Titolo	Tipologia	destinatari	Profilo richiesto	N° Ore
1	English & TEEN	Lingua straniera	15/20 allievi tutti gli indirizzi	n. 1 Tutor con titolo ed esperienza attinente al modulo Competenze informatiche per la gestione della piattaforma GPU	60
2	Vi presentiamo il Doria	Lingua madre	15/20 allievi tutti gli indirizzi	n. 1 Tutor con titolo ed esperienza attinente al modulo Competenze informatiche per la gestione della piattaforma GPU	30
3	Dal web publishing alla comunità di rete	Lingua madre	15/20 allievi tutti gli indirizzi	n. 1 Tutor con titolo ed esperienza attinente al modulo Competenze informatiche per la gestione della piattaforma GPU	30
4	Indagine statistica: analisi della struttura dell'economia del territorio	Matematica	15/20 allievi Tutti gli indirizzi	n. 1 Tutor con titolo ed esperienza attinente al modulo Competenze informatiche per la gestione della piattaforma GPU	30
5	Mat@lab	Matematica	15/20 allievi tutti gli indirizzi	n. 1 Tutor con titolo ed esperienza attinente al modulo Competenze informatiche per la gestione della piattaforma GPU	30
6	A look at the chemistry of soil	Scienze	15/20 allievi tutti gli indirizzi	n. 1 Tutor con titolo ed esperienza attinente al modulo Competenze informatiche per la gestione della piattaforma GPU	30
7	Negotiating in English	Lingua straniera	15/20 allievi tutti gli indirizzi	n. 1 Tutor con titolo ed esperienza attinente al modulo Competenze informatiche per la gestione della piattaforma GPU	60

#### Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Al Tutor d'aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- inserimento in piattaforma informatica delle anagrafiche dei corsisti e del consenso al trattamento dei dati per ciascuno studente (delibera privacy);
- compilazione per ciascun corsista della relativa scheda di osservazione ex ante e ex post in collaborazione con i coordinatori di classe;
- verifica giornaliera della corretta e puntuale annotazione delle presenze e delle firme dei partecipanti, degli esperti e della propria nel registro delle attività;
- corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma informatica);
- comunicazione efficace per garantire la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo e monitoraggio delle presenze;
- supporto e collaborazione al Dirigente Scolastico, al Direttore S.G.A. ed alle altre figure, per la corretta e completa realizzazione del piano;
- supporto al Referente della Valutazione Interna ed Esterna per il monitoraggio e la valutazione del piano;
- collegamento con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

#### Art. 2 - Tempi e modalità di svolgimento del Progetto PON

L'intero progetto dovrà essere realizzato e chiuso entro il 30/09/2021 utilizzando anche il periodo estivo ed almeno due moduli formativi dovranno essere realizzati entro il 30/09/2020 tenuto conto che l'art. 4 (Interventi attivabili) dell'Avviso 4396 del 09/03/2018 indicava l'obbligatorietà di inserire almeno due moduli formativi per sottoazione per poter presentare il progetto.

Pertanto, le attività oggetto dell'incarico saranno svolte a partire dal mese di marzo 2020 e si concluderanno entro il 30/09/2021, salvo eventuali proroghe autorizzate dall'autorità di gestione FSE.

Le attività formative si svolgeranno presso la Scuola in orario extracurricolare, secondo un calendario da definirsi e, presumibilmente, in lezioni con cadenza settimanale che dovranno essere realizzate entro il 30/06/2021.

### Art. 3 - Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione

I candidati devono essere docenti dell'Istituto ed essere in possesso di titoli culturali, esperienze professionali maturate nel settore di pertinenza.

Inoltre, è richiesta un'adeguata competenza informatica e di uso delle tecnologie di comunicazione-ICT (Internet, posta elettronica, etc.) e, preferibilmente, la conoscenza della piattaforma di gestione on-line dei progetti PON.

Nello specifico, in vista dell'attribuzione dell'incarico di TUTOR per ciascuno dei moduli previsti dal progetto PON "Competenze di base e life long learning" codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-298, la selezione tra gli aspiranti sarà operata considerando i seguenti criteri:

Tutor/Docente interno: criteri di selezione					
	Titoli valutabili	Condizioni e Punteggi Titolo	Punteggio massimo	Auto dichiar.	Punteggio assegnato
Titoli culturali	Diploma/Laurea coerenti con area di intervento (con deroga in caso di indisponibilità di soggetti titolati) Diploma di istruzione secondaria superiore Laurea breve Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) (Si considera un solo titolo)	Condizione di ammissibilità Punto 1 Punti 3 Punti 6	Max 6 p		
	Altre Lauree	Per titolo 1	Max 2 p		
	Dottorati di ricerca a) coerenti con area di intervento b) no pertinenti	a) 4 punti b) 1 punto	a) Max 4 p b) Max 1 p		
	Master I Livello, Specializzazione/perfezionamento annuale pertinenti	1 punto	Max 1 p		
	Master II Livello, Specializzazione/perfezionamento pluriennale a) coerenti con progetto o ricadenti in area didattica; b) non pertinenti	a) 2 punti b) 1 punto	a) Max 2 p b) Max 1 p		
	Aggiornamento/formazione in servizio (ore effettivamente frequentate)	0,5 per corso di 30 h	Max 3 p		
Certificazioni competenze	CEFR livelli lingua inglese A2, B1, B2, C1 (si valuta un solo titolo)	Livello A2 = 1 Livello B1 = 2 Livello B2 = 4 Livello C1 = 5	Max 5 p		
	ECDL (o simili) ECDL Livello specialistico (o simili)	1 2	Max 2 p		
	Certificazione LIM	4	Max 4 p		
	Certificazione CLIL	5	Max 5 p		
	Altre certificazioni coerenti con area di intervento	4	Max 4 p		
Titoli professionali	Abilitazione all'insegnamento su classe di concorso coerente con il progetto	4	Max 4 p		
	Altre abilitazioni	1	Max 2 p		
	Esperienze di insegnamento in qualità di docente nell'ambito dell'istruzione secondaria statale di II grado: a) in discipline coerenti con l'area in cui ricade il progetto (umanistica espressiva, matematico-scientifica, tecnologico-informatica, area d'indirizzo) b) non pertinenti	Per anno scolastico: a) punti 0,50 b) punti 0,20	Max 10 p		
	Attività di progettazione di piani, coordinamento di gruppi di lavoro, collaborazione con DS, partecipazione ad attività speciali (membro staff, F.S., coordinatore dipartimento, team animatore digitale, etc.)	Per anno solare punti 2 (a prescindere dal numero di attività)	Max 6 p		
	Attività di tutoring/docenza in progetti di insegnamento e non a) coinvolgenti le tematiche ed i contenuti del modulo in oggetto b) non pertinenti	Per ogni attività a) punti 2 b) punti 1	Max 10 p		
	Collaborazione documentata con Università, Enti di ricerca, Associazioni, Ordini professionali, imprese e altre Amministrazioni Pubbliche coinvolgente le tematiche ed i contenuti dei moduli formativi del percorso in oggetto	1 punto per ogni incarico	Max 4 p		
	Partecipazione certificata (con risultati positivi) ad attività di sperimentazione didattico- metodologica o rientranti nel P.d.M	Per attività punti 1	Max 4 p		
Non sono selezionabili candidature con punteggio inferiore a (nel rispetto delle precedenze stabilite inferiori) con possibilità di deroga solo se nessun candidato supera il punteggio.	20 punti				

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificato dall'art. 2 della legge 191/1998.

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica D.P.R. n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel

curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione precedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi degli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. n. 445 del 2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

La Scuola si riserva di conferire l'incarico in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze formative e di non procedere all'attribuzione dello stesso, a suo insindacabile giudizio.

Al termine della valutazione delle candidature, la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e nella sezione PON del sito istituzionale, <https://www.ismaliorossidoria.it/>. Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro sette giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, che avrà durata sino alla conclusione del progetto e si intenderà automaticamente prorogata in caso di proroga dell'affidamento del progetto da parte dell'Autorità competente. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

L'incarico sarà affidato mediante provvedimento del Dirigente Scolastico.

#### **Art. 4 - Compenso orario e durata dell'incarico**

L'incarico di TUTOR sarà retribuito con un compenso orario lordo onnicomprensivo pari a euro 30,00 per ogni ora di formazione effettuata. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto ed è legato alla effettiva partecipazione degli alunni alle attività del PON, così come previsto dalle linee guida, nonché commisurato al numero delle ore effettivamente svolte e rendicontate.

Resta inteso che nel compenso rientra lo svolgimento di tutti i compiti connessi all'incarico.

Il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto a completamento dell'attività e solo successivamente all'effettivo accredito dei relativi importi da parte del MIUR all'I.S.S. "Manlio Rossi Doria" di Marigliano. A tal proposito, l'incaricato rinuncerà alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Nulla è dovuto al TUTOR per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che il tutor presenterà al DSGA al termine della propria attività.

L'incarico del tutor avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma.

#### **Art. 5 - Modalità di presentazione delle candidature**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 3, secondo il modello di candidatura (*Allegato A*).

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae del candidato in formato europeo;
- scheda di autovalutazione debitamente compilata (*Allegato B*).

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria in busta chiusa recante la dicitura "Candidatura Tutor - Progetto PON "Competenze di base e life long learning" - codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-298 entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 20 febbraio 2020, con una delle seguenti modalità:

- consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;



- posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec: [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it);
- posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, ovvero delle domande che risultassero incomplete o prive del curriculum vitae.

L'Amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

Tutte le istanze dovranno essere debitamente sottoscritte e contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

È altresì necessario che gli aspiranti all'assunzione degli incarichi nel percorso formativo di cui al presente Avviso, specifichino nel C.V. le seguenti indicazioni:

- A) rispetto ai corsi di formazione/aggiornamento è necessario specificare l'ente/istituto presso il quale si è svolta la formazione, il numero delle ore di formazione e la qualifica conseguita;
- B) rispetto alle esperienze professionali è necessario indicare:
  - titolo del corso/progetto (se PON/POR indicare il codice di progetto)
  - anno di realizzazione - periodo di riferimento e durata in ore
  - l'ente/istituzione scolastica presso cui si è tenuto il corso o realizzato il progetto
  - qualifica ricoperta con l'incarico (es. docente, tutor, formatore, relatore, coach, assistente, valutatore)
  - principali attività svolte

#### **Art. 6 - Cause di risoluzione anticipata dell'incarico**

Costituiscono cause di risoluzione anticipata dell'incarico, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'Avviso;
- il giudizio negativo espresso a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto (n° 9 alunni).

#### **Art. 7 - Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali, entrati in possesso dell'Istituto, sarà soggetto alla normativa in materia di protezione dei dati personali ex D.Lgs. 30 giugno 2003 n°196. Pertanto, ai sensi della citata normativa, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del percorso formativo da realizzare. I medesimi dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

All'interessato competono i diritti di cui agli artt. 13 e 14 del regolamento GDPR N. 679/2016.

#### **Art. 8 - Pubblicità e disposizioni finali**

Il presente avviso ed i suoi allegati - "Domanda di partecipazione al bando" (*Allegato A*), "Scheda di autovalutazione" (*Allegato B*), saranno pubblicati sul sito internet di questa Istituzione Scolastica.

[www.ismanliorossidoria.it](http://www.ismanliorossidoria.it), nella sezione PON 2014-2020 "PON Competenze di base".

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali

#### **Art. 9 - Responsabile del Procedimento**

Il responsabile del procedimento della presente procedura di selezione è il Dirigente Scolastico pro tempore, prof.ssa Angela Buglione, e-mail [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) - pec [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it).

Allegati: modello domanda di partecipazione e modello scheda di valutazione titoli.

**Il Dirigente Scolastico**



**Prof. ssa Angela Buglione**  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 - D.Lgs. n.39/1993